



SELLO DE REGISTRO DE ENTRADA

## SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRA SIN PROYECTO

( ORDENANZA REGULADORA DEL CONTROL MUNICIPAL DE ACTUACIONES URBANÍSTICAS E IMPLANTACIÓN DE ACTIVIDADES, BOCAM -11.10.14 )

**\* ESTE DOCUMENTO CARECERÁ DE VALIDEZ SIN EL SELLO DE REGISTRO DE ENTRADA Y LA FIRMA DEL FUNCIONARIO**

Nº DE EXPEDIENTE (a cumplimentar por la Administración):

--

### 1. DATOS DEL DECLARANTE (persona física o jurídica titular de la licencia)

Apellidos, Nombre ó Razón Social:		
D.N.I./C.I.F.:		
Actuando en nombre	<input type="checkbox"/> Propio	En representación de:

### DATOS DEL REPRESENTANTE O PERSONA DE CONTACTO

Apellidos, Nombre ó Razón Social:		
D.N.I./C.I.F.:		
Domicilio:	C.P.:	
Municipio:	Provincia:	
Teléfonos:	Fax:	
Correo electrónico:		

### DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

Domicilio:	C.P.:	
Municipio:	Provincia:	
Teléfonos:	Fax:	
Correo electrónico:		
Medio preferente de notificación		

### 2. DATOS DE LAS OBRAS A REALIZAR

DESCRIPCIÓN		

Superficie afectada:	m <sup>2</sup>	Longitud:	m	Altura:	m
Otros datos a tener en cuenta:					

### EMPLAZAMIENTO

Calle/Plaza:				Nº
Escalera:	Planta:	Puerta:	Local:	
Referencia catastral nº				

INDICAR SI LA ACTUACIÓN ES EN

.- Local  
 .- Vivienda  
 .- Edificio  
 .- Espacio libre de parcela  
 .- Nave  
.- Otros: (especificar):

### 4. RESIDUOS OBRAS (Obligatorio por Orden 2726/2009, de 16 julio CAM)

RCD = Residuos de Construcción y Demolición																			
<input type="checkbox"/> .- NO GENERA RESIDUOS <input type="checkbox"/> .- SI GENERA RESIDUOS																			
6.1.- ESTIMACION DE VOLUMEN:	6.2.- IMPORTE DE FIANZA:																		
RCD, NIVEL I (= <b>Tierras</b> y materiales pétreos no contaminados) ■Nº de sacas de 1 m <sup>3</sup> : ■Nº de contenedores de: -3 m <sup>3</sup> : -6 m <sup>3</sup> : -9 m <sup>3</sup> :	RCD, NIVEL I (= <b>Tierras</b> y materiales pétreos no contaminados) ■Volumen_____ m <sup>3</sup> x 5 €= <p style="text-align: center;"><b>Mínimo 100 euros</b></p>																		
RCD, NIVEL II (= <b>Resto de residuos</b> ) ■Nº de sacas de 1 m <sup>3</sup> : ■Nº de contenedores de: -3 m <sup>3</sup> : -6 m <sup>3</sup> : -9 m <sup>3</sup> :	RCD, NIVEL II (= <b>Resto de residuos</b> ) ■Presupuesto_____ m <sup>3</sup> x 15 €= <p style="text-align: center;"><b>Mínimo 150 euros</b></p> No podrá ser inferior a 0,2 por 100 el presupuesto de obra																		
<b>TOTAL m<sup>3</sup>: _____ m<sup>3</sup></b>	<b>TOTAL FIANZA: _____ €</b>																		
La devolución de la fianza sólo se producirá previa solicitud del interesado y tras la acreditación documental de la correcta gestión de los residuos generados en la obra, conforme a lo dispuesto en el artículo 10 de la citada Orden 2726/2009.																			
6. DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR EL INTERESADO																			
<p><b>- PARA TODAS LAS ACTUACIONES</b></p> <input type="checkbox"/> .- Justificante de pago de la autoliquidación de las tasas e impuestos, conforme a lo previsto en las ordenanzas municipales. <input type="checkbox"/> .- TASA POR SERVICIOS URBANISTICOS DE OBRAS 0,8 % del presupuesto de ejecución material ( sin IVA ) , con un mínimo de 30,33 € <input type="checkbox"/> .- IMPUESTO MUNICIPAL SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS; 4 % del presupuesto de ejecución material ( sin IVA )																			
<p><b>Liquidación de licencia:</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">4%</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Presupuesto:</b></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> <td style="text-align: center;">0,80%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>Total:</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					4%			<b>Presupuesto:</b>			0,80%						<b>Total:</b>		
			4%																
<b>Presupuesto:</b>			0,80%																
			<b>Total:</b>																
<p><b>Fianza:</b></p> <input type="checkbox"/> .- Justificante de pago de la Fianza Gestión de Residuos, encaminada a garantizar la correcta gestión de los residuos generados ( ver apartado 4 de este documento ) <input type="checkbox"/> .- Presupuesto de las obras a realizar por unidades y a precios actuales de mercado. <input type="checkbox"/> .- Plano o croquis acotados de plantas y / alzados y /o secciones, a escala 1/100 detallando por separado el estado anterior a la realización de las obras y el estado reformado tras la actuación, rotulando el uso, superficie y altura libre. En caso de obras de escasa relevancia, se admitirá la presentación de planos acotados sin escalar siempre que resulten suficientes para la adecuada comprensión de la obra cuya licencia se solicita. <input type="checkbox"/> .- Plano de situación y emplazamiento de la finca objeto de solicitud en el que quede relacionada la zona afectada por las obras con el resto del edificio <input type="checkbox"/> .- Memoria descriptiva y justificativa suficiente de la actuación que se pretenden realizar, con expresión de la duración prevista de las obras, uso o usos a establecer, la superficie total y las parciales <input type="checkbox"/> .- Estudio simplificado o Plan de Gestión de Residuos de construcción y demolición que se prevea generar.																			

En su caso, copia de solicitud de licencia de apertura y funcionamiento o documento de Declaración Responsable.

**ADEMÁS, PARA ACTUACIONES ESPECÍFICAS.-**

**LICENCIAS DE LEGALIZACIÓN DE OCUPACIÓN RESIDENCIAL BAJO CUBIERTA.-**

Expediente de Legalización redactado y firmado por técnico competente y visado por Colegio Oficial correspondiente.

Certificado de legalización firmado por técnico competente y visado por Colegio Oficial correspondiente.

**OBRAS DE PISCINAS DE VASO PREFABRICADO.-**

Documentación técnica del fabricante que defina las características técnicas del vaso y justifique el carácter prefabricado del mismo.

Garantía del fabricante del vaso

Croquis de planta, acotado descriptivo de las obras a realizar donde indique distancias con los demás elementos de la parcela, así como con los límites de la misma.

Fotografías descriptivas de la zona a intervenir en donde se aprecie el estado previo a la intervención propuesta.

**OBRAS DE REPARACIÓN DE CUBIERTAS Y OBRAS QUE AFECTAN A LA ESTÉTICA DEL EDIFICIO EN COMUNIDADES DE VECINOS.-**

**Sólo en caso de no afectar a elementos estructurales o a la fachada de forma global**

Estudio de Seguridad y Salud o Estudio básico (inclusión de justificación de adecuación del mismo), según artículo 17 RD 1.627/1977 de 24 de octubre, Disposiciones mínimas de Seguridad y Salud en Obras de Construcción, redactado por técnico competente. Visado.

Nombramiento de Coordinador en Materia de Seguridad y Salud durante la ejecución de obras. Visado.

Documentación de los medios auxiliares a emplear en función de la tipología de los mismos y alturas de trabajo (R.D. 2177/2004).

Descripción fotográfica en color del edificio en su conjunto y sus elementos más característicos, comparándolos con los del resultado final de la actuación proyectada, cuando la obra afecte a la fachada.

**OTRAS ACTUACIONES señalar cual y documentación que se adjunta**

9. FECHA Y FIRMA	
Fecha, nombre y rúbrica	DILIGENCIA DE COMPROBACION
	<input type="checkbox"/> Adjunta toda la documentación enumerada. <input type="checkbox"/> NO adjunta toda la documentación enumerada. Por lo que en el mismo acto ha sido notificado el solicitante y requerido para subsanación y mejora de la documentación aportada en el plazo máximo de DIEZ DIAS hábiles, de conformidad con lo establecido en el art. 71.1 de la

## Area de Urbanismo

Plaza de la Constitución, 1  
28400 Collado Villalba - Madrid  
T. 918 56 28 63  
F. 918 51 16 66



	LRJPAC. <input type="checkbox"/> DILIGENCIA PARA HACER CONSTAR QUE: _____
En Collado Villalba a ____ de _____ de 20	En Collado Villalba a ____ de _____ de 20
Firmado el/la declarante	Firmado el/la funcionario/a que recibe el escrito

### ATT. SR ALCALDE AYUNTAMIENTO DE COLLADO VILLALBA

Los datos personales recogidos tendrán el tratamiento establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.